

Název základní školy / razítko školy

(doplň pracovník ZŠ při odevzdání žádosti)

ŽÁDOST O ODKLAD POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZKY

Zákonný zástupce dítěte

Jméno a příjmení: _____

Místo trvalého pobytu: _____

Adresa pro doručování: ¹⁾ _____

Telefon:²⁾ E-mail:²⁾ Dat.sch.:²⁾

V souladu ustanovením § 37 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“),

žádám o odklad povinné školní docházky

mého dítěte

Jméno dítěte: _____ chlapec - dívka ²⁾

Příjmení dítěte: _____

Datum narození: _____

Místo trvalého pobytu: ³⁾ _____

Svoji žádost zdůvodňuji takto:

Přílohy:

1. Doporučení příslušného školského poradenského zařízení ano / ne
2. Doporučení odborného lékaře nebo klinického psychologa ano / ne

V dne

.....

podpis zákonného zástupce dítěte

1) vyplňte, pokud je adresa pro doručování odlišná od místa trvalého pobytu

2) nepovinný údaj; nehodící se škrtněte

3) v případě cizince místo pobytu

Informační povinnost

podle čl. 13 nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, GDPR)

SPRÁVCE ÚDAJŮ

(doplní pracovník ZŠ při odevzdání žádosti)

POVĚŘENEC PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ

(doplní pracovník ZŠ při odevzdání žádosti)

ÚČEL A PRÁVNÍ ZÁKLAD ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Osobní údaj	Důvod	Účel
Jméno, příjmení, datum narození, trvalý pobyt dítěte	Plnění právní povinnosti dle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR (zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů)	Řízení o odkladu povinné školní docházky
Jméno, příjmení, trvalý pobyt zákonných zástupců dítěte		
Kontaktní údaje zákonných zástupců dítěte (e-mail, telefon, datová schránka)	Souhlas subjektu údajů dle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR (uvedené osobní údaje jsou v žádosti o přijetí označeny jako nepovinné, vyplněním uděluje zákonný zástupce souhlas se zpracováním osobních údajů)	Řízení o odkladu povinné školní docházky
Pohlaví dítěte	Souhlas subjektu údajů dle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR (uvedené osobní údaje jsou v žádosti o přijetí označeny jako nepovinné, vyplněním uděluje zákonný zástupce souhlas se zpracováním osobních údajů)	Řízení o odkladu povinné školní docházky

PŘÍJEMCE ČI DALŠÍ ZPRACOVATEL OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Je-li ze strany zákonného zástupce dítěte podáno odvolání proti rozhodnutí o zamítnutí žádosti o odklad povinné školní docházky, je správní spis obsahující osobní údaje dítěte a zákonného zástupce dítěte předán odvolacímu orgánu, tím je Krajský úřad Karlovarského kraje.

Pro účely zajištění provozu systému elektronické podpory zápisu do základních škol může mít k osobním údajům přístup Odbor informatiky Městského úřadu města Cheb, který je správcem systému elektronické podpory zápisu do základních škol.

DOBA ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Správce bude osobní údaje subjektu uchovávat po dobu, po kterou bude vedeno řízení o odkladu povinné školní docházky. Po skončení řízení o odkladu povinné školní docházky budou archivovány pouze ty osobní údaje subjektu, u nichž to ukládají příslušné právní předpisy po dobu uvedenou v těchto předpisech, případně ve skartačním a archivačním řádu školy.

PRÁVA V SOUVISLOSTI SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Subjekt má právo:

- a. na přístup ke všem svým osobním údajům,
- b. požadovat opravu osobních údajů,
- c. požadovat výmaz osobních údajů (s výjimkou situace, kdy správce plní právní či jinou povinnost),
- d. na omezení zpracování osobních údajů,
- e. na přenositelnost osobních údajů,
- f. vznést u správce námitku ohledně zpracování jeho osobních údajů za podmínek stanovených nařízením o ochraně osobních údajů,
- g. odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů,
- h. podat stížnost u dozorového úřadu (Úřad pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7).

Správce zpracovávané osobní údaje nepředává do třetí země nebo mezinárodní organizaci, ani třetím osobám.

K předání osobních údajů třetím osobám dochází jen se souhlasem subjektu údajů.

Poskytnuté osobní údaje nebudou použity k rozhodování čistě na bázi automatizovaného zpracování, ani profilování.

V dne

.....
podpis zákonného zástupce 1

.....
podpis zákonného zástupce 2