



ŠKOLNÍ PROJEKT

OVOCE, ZELENINA A MLÉKO DO ŠKOL

METODICKÁ PŘÍRUČKA PRO ŠKOLY

Platnost od 1. 9. 2020

Obsah

| | | |
|------|--|----|
| 1 | ZÁKLADNÍ INFORMACE O ŠKOLNÍM PROJEKTU | 3 |
| 1.1 | Legislativní a strategické dokumenty | 3 |
| 1.2 | Základní pojmy | 4 |
| 2 | PŘEDMĚT PODPORY..... | 5 |
| 2.1 | Část školního projektu Ovoce a zelenina do škol | 5 |
| 2.2 | Část školního projektu Mléko do škol..... | 5 |
| 2.3 | Distribuce produktů žákům ve školách..... | 6 |
| 2.4 | Doprovodná vzdělávací opatření | 6 |
| 3 | ÚČAST ŠKOLY VE ŠKOLNÍM PROJEKTU | 7 |
| 3.1 | Jak se přihlásit do školního projektu..... | 7 |
| 3.2 | Povinnosti školy účastnící se školního projektu | 8 |
| 3.3 | Roční hlášení školy..... | 8 |
| 3.4 | Čestné prohlášení základní školy o podílu financování z veřejného rozpočtu | 9 |
| 3.5 | Přehled měsíčních dodávek produktů – dodací listy a faktury..... | 9 |
| 3.6 | Potvrzení školy o uskutečněném doprovodném vzdělávacím opatření | 9 |
| 3.7 | Plakát..... | 9 |
| 3.8 | Kontroly na místě – ve školách..... | 10 |
| 3.9 | Ochrana soukromí..... | 10 |
| 3.10 | Odstoupení ze školního projektu | 10 |
| 4 | STANOVENÍ LIMITŮ NA ŽÁKA, POČET DODÁVEK | 11 |
| 4.1 | Minimální počet dodávek | 11 |
| 4.2 | Předběžný měsíční limit na produkty na jednoho žáka | 11 |
| 4.3 | Roční limit na produkty na jednoho žáka..... | 11 |
| 4.4 | Roční limit na doprovodná vzdělávací opatření na jednoho žáka..... | 11 |
| 5 | DODÁVÁNÍ PRODUKTŮ DO ŠKOL A DODRŽOVÁNÍ JEJICH MINIMÁLNÍ HMOTNOSTI | 11 |
| 5.1 | Dodávání produktů do škol..... | 11 |
| 5.2 | Dodržování minimální hmotnosti podle příloh k NV..... | 12 |
| 6 | FORMULÁŘE KE STAŽENÍ, KONTAKTY A PŘÍLOHY..... | 12 |
| 6.1 | Seznam formulářů vydaných SZIF | 12 |
| 6.2 | Kontaktní údaje | 12 |
| 6.3 | Přílohy..... | 12 |
| | Příloha 1 – Příloha č. 1 NV | 14 |
| | Příloha 2 - Příloha č. 2 NV | 16 |
| | Příloha 3 - Příloha č. 3 NV | 17 |

1 ZÁKLADNÍ INFORMACE O ŠKOLNÍM PROJEKTU

1.1 Legislativní a strategické dokumenty

- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013 ze dne 17. prosince 2013, kterým se stanoví společná organizace zemědělských trhů se zemědělskými produkty a zrušují nařízení Rady (EHS) č. 922/72, (EHS) č. 234/79, (ES) č. 1037/2001 a (ES) č. 1234/2007, v platném znění.
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1306/2013 ze dne 17. prosince o financování, řízení a sledování společné zemědělské politiky a o zrušení nařízení Rady (EHS) č. 352/78, (ES) č. 165/94, (ES) č. 2799/98, (ES) č. 814/2000, (ES) č. 1290/2005 a (ES) č. 485/2008, v platném znění.
- Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 907/2014 ze dne 11. března 2014, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1306/2013, pokud jde o platební agentury a další subjekty, finanční řízení, schválení účetní závěrky, jistoty a použití eura, v platném znění.
- Prováděcí nařízení Komise (EU) 2017/39 ze dne 3. listopadu 2016, kterým se stanoví pravidla pro uplatňování nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013, pokud jde o podporu Unie na dodávky ovoce a zeleniny, banánů a mléka do vzdělávacích zařízení.
- Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2017/40 ze dne 3. listopadu 2016, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013, pokud jde o podporu Unie na dodávky ovoce a zeleniny, banánů a mléka do vzdělávacích zařízení, a mění nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 907/2014.
- Prováděcí nařízení Komise (EU) č. 543/2011 ze dne 7. června 2011, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1234/2007 pro odvětví ovoce a zeleniny a odvětví výrobků z ovoce a zeleniny.
- Nařízení vlády č. 74/2017 Sb. ze dne 8. března 2017, o stanovení některých podmínek pro poskytování podpory na dodávky ovoce, zeleniny, mléka a výrobků z nich do škol a o změně některých souvisejících nařízení vlády, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „NV“).
- Vyhláška č. 282/2016 Sb. ze dne 29. srpna 2016, o požadavcích na potraviny, pro které je přípustná reklama a které lze nabízet k prodeji a prodávat ve školách a školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon č. 500/2004 Sb. ze dne 24. června 2004, správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon č. 561/2004 Sb. ze dne 24. září 2004, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“).
- Strategie České republiky pro implementaci školního projektu (ovoce, zelenina a mléko do škol) na školní roky 2017/2018 až 2022/2023.

1.2 Základní pojmy

- a) Cílová skupina** (koneční příjemci podpory) - žáci základních škol včetně přípravných tříd základních škol nebo přípravných stupňů základních škol speciálních dle školského zákona (§ 1 NV).
- b) Dodávka** - dodávkou produktů se rozumí závoz, během kterého žadatel zajistí dodání maximálně 2 porcí najednou na žáka do každé základní školy, s níž má uzavřenou smlouvu o dodávání produktů na probíhající školní rok (§ 6 odst. 3 NV).
- c) Maximální cena** stanovená Ministerstvem financí ČR je cena, kterou žák zaplatí za odebraný ochucený mléčný výrobek (§ 2 odst. 1 písm. e) NV). Maximální ceny jednotlivých ochucených mléčných výrobků stanovuje pro každý školní rok Ministerstvo financí ČR cenovým výměrem v souladu s cenovou regulací (podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách). Tyto ceny nesmí být překročeny. V případě, že škola ochucené mléčné výrobky od schváleného žadatele odebírá, **musí mít aktuální ceny zveřejněny na viditelném a všem přístupném místě.**
- d) Podpora de minimis** – podpora malého rozsahu. V rámci školního projektu se tento režim poskytnutí podpory vztahuje na daň z přidané hodnoty (DPH) proplácenou v rámci podpory na produkty dodávané do škol, které mají v rejstříku škol a školských zařízení jako zřizovatele uvedený privátní sektor a jejich vzdělávací služby jsou financované převážně rodiči nebo žáky či komerčními příjmy.
- e) Portál farmáře** je informační portál SZIF se zaměřením na přípravu žádostí / hlášení a sledování stavu administrace podaných žádostí / hlášení.
- f) Schválený žadatel** je subjekt, který byl schválen Státním zemědělským intervenčním fondem (SZIF) pro školní projekt. Rozlišujeme dva typy schválených žadatelů: Žadatel producent (výrobce) a Žadatel s distributorem. Schválený žadatel dodává produkty a provádí doprovodná vzdělávací opatření pouze pro ty školy, se kterými uzavřel **smlouvu o dodávání produktů v rámci školního projektu** (dále jen „smlouva“).
- g) Školní projekt** – podpora určená na dodávání ovoce a zeleniny a mléka a mléčných výrobků do škol. Školní projekt je rozdělen na dvě části: Ovoce a zelenina do škol (OZDŠ) a Mléko do škol (MDŠ).
- h) Základní škola** (dále jen „škola“) je definována školským zákonem. Musí se nacházet na území ČR a být zapsána v rejstříku škol ČR.
- i) Žadatel s distributorem**
je typ schváleného žadatele, který dodává do škol produkty prostřednictvím svého distributora (distributorů). Distributor zajišťuje kompletní službu dodávek produktů do škol. Tento subjekt musí mít smlouvu uzavřenou alespoň s jedním distributorem.
- j) Žadatel producent / výrobce**
Žadatel producent OZDŠ je zemědělský podnikatel dle § 2e odst. 1 zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství, pěstuje vlastní ovoce a zeleninu na území České republiky.
Žadatel výrobce MDŠ (výrobce mléka a mléčných výrobků) uvedený v § 6 odst. 1 písm. a) NV je provozovatel potravinářského podniku podle Zákona o potravinách, který vyrábí mléko nebo mléčné výrobky na území České republiky.
V rámci školního projektu žadatel producent / výrobce zajišťuje kompletní službu dodávek vlastních produktů do škol sám, ale rovněž může zajišťovat dodávky i nakoupených produktů do škol

prostřednictvím distributora. V případě, že tak učiní, platí pro něj stejné podmínky jako pro Žadatele s distributorem.

2 PŘEDMĚT PODPORY

2.1 Část školního projektu Ovoce a zelenina do škol

V rámci OZDŠ se podpora poskytuje na tyto produkty:

- čerstvé ovoce a zelenina, balené čerstvé ovoce a zelenina nebo porcované čerstvé ovoce a zelenina (§ 2 odst. 1 písm. a) NV),
- balené ovocné protlaků a směsi ovocno - zeleninových protlaků s obsahem ovocné složky minimálně 50% (dále jen „ovocné protlaků“) a balené ovocné a zeleninové šťávy (§ 2 odst. 1 písm. b) NV).
- Seznam podporovaných produktů včetně maximální výše podpory na jednotlivou porci v rozlišení podle kapacity počtu žáků ve škole dle § 7 odst. 6 školského zákona je uveden v příloze č. 1 NV (viz příloha 1).
- **Schválený žadatel je povinen zařadit do dodávek především čerstvé ovoce a zeleninu.** Podíl porcí balených ovocných a zeleninových šťáv a ovocných protlaků může činit nejvýše 25% celkového počtu porcí produktů dodávaných do každé školy, s níž má schválený žadatel uzavřenou smlouvu o dodávání produktů v průběhu příslušného školního roku (§ 5 odst. 2 a 3 NV).
- Ovocná a zeleninová šťáva musí mít vždy 100% podíl ovocné a zeleninové složky.
- Ovocný protlak musí mít vždy min. 50% podíl ovocné složky a max. 50% podíl zeleninové složky.
- Ovocná a zeleninová šťáva a ovocný protlak nesmí obsahovat žádné přidané tuky, cukry, soli, umělá sladidla a zvýrazňovače chuti podle čl. 23 odst. 6 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013, v platném znění, ani konzervanty podle § 2 odst. 1 písm. b) NV.
- Podíl porcí dodávaných produktů pocházejících ze zemí mimo Evropskou unii může činit nejvýše 10% celkového počtu porcí produktů dodávaných do škol, s nimiž má schválený žadatel uzavřené smlouvy o dodávání produktů v průběhu příslušného školního roku (§ 5 odst. 4 NV).
- **Ovoce, zelenina a výrobky z nich jsou v rámci školního projektu dodávány do škol zdarma.**

2.2 Část školního projektu Mléko do škol

V rámci MDŠ se podpora poskytuje na tyto produkty:

- konzumní mléko a jeho varianty se sníženým obsahem laktózy, neochucené mléčné výrobky (§ 2 odst. 1 písm. c) a d) NV),
- ochucené mléčné výrobky (§ 2 odst. 1 písm. e) NV).
- Seznam podporovaných mléčných výrobků včetně maximální výše podpory na jednotlivou porci v rozlišení podle kapacity počtu žáků ve škole dle § 7 odst. 6 školského zákona je uveden v příloze č. 2 a 3 k NV (viz příloha 2 a 3).
- V příloze č. 2 k NV je uveden seznam neochucených mléčných výrobků, rozdělený do jednotlivých skupin a podskupin, a maximální výše podpory na jednotlivou porci mléka a neochucených mléčných výrobků, **a to v rozlišení podle kapacity počtu žáků ve škole dle § 7 odst. 6 školského zákona k 1. září příslušného školního roku** (§ 5 odst. 1 NV).
- V příloze č. 3 k NV je uveden seznam ochucených mléčných výrobků, rozdělený do jednotlivých skupin a podskupin, a maximální výše podpory na jednotlivou porci ochucených mléčných výrobků.
- **Schválený žadatel je povinen zařadit do dodávek především konzumní mléko a neochucené mléčné výrobky (§ 5 odst. 2 NV).**

- **Konzumní mléko a neochucené mléčné výrobky jsou v rámci školního projektu dodávány do škol zdarma.**
- Ochucené mléčné výrobky jsou do škol dodávány s doplatkem, přičemž maximální ceny jednotlivých výrobků stanovuje Ministerstvo financí cenovým výměrem zveřejněným v Cenovém věstníku Ministerstva financí ČR.

2.3 Distribuce produktů žákům ve školách

- Produkty dodávané do škol v rámci školního projektu Ovoce, zelenina a mléko do škol nesmí být použity pro přípravu jídla v rámci státem dotovaného školního stravování. Žáci dostávají produkty mimo hlavní jídlo, nejčastěji o přestávkách mezi vyučovacími hodinami, případně během vyučovací hodiny, kdy je to zároveň doprovázeno výukou (kap. 7.3. Strategie ČR).
- Každé balení ovocné nebo zeleninové šťávy, ovocného protlaku a porcovaného nebo neporcovaného čerstvého ovoce a zeleniny nebo konzumního mléka a mléčných výrobků dodávané žákům do škol musí být označeno nápisem „Školní projekt“ (§ 5 odst. 5 NV).
- Distribuce běžná – rozdělování podporovaných produktů dětem ve školách.
- Distribuce z automatů – způsob distribuce chlazených podporovaných mléčných výrobků, správu a doplňování automatů může provádět pouze proškolený zástupce schváleného žadatele (nikoli zástupce školy). Spolu s podporovanými mléčnými výrobky mohou být v automatu umístěny také další výrobky zdravé výživy, přičemž zastoupení těchto výrobků nesmí přesáhnout 50 %. **Jejich seznam musí být zveřejněn přímo na automatu nebo v jeho bezprostřední blízkosti.**

2.4 Doprovodná vzdělávací opatření

- Cílem doprovodných vzdělávacích opatření (dále jen „DVO“) je rozšířit vědomosti a dovednosti žáků o pěstování, výrobě, zpracování a dalším využití ovoce, zeleniny a mléka, i v souladu s principy vzdělávání k udržitelnému rozvoji, učit a rozvíjet praktické dovednosti na školním pozemku, v koutku živé přírody, v laboratoři, atd., přiblížit dětem význam konzumace ovoce, zeleniny, mléka a především neochucených mléčných výrobků, motivovat žáky ochutnat i méně známé druhy ovoce a zeleniny, seznámit je se způsoby zpracování a uchovávání prezentovaných produktů i s hygienickými pravidly při zpracování a konzumaci.
- Doprovodná vzdělávací opatření realizuje přímo schválený žadatel, nebo jeho smluvní externista.
- Pro zajištění kvality provedení doprovodných vzdělávacích opatření vydalo MŠMT Kritéria kvality doprovodných opatření školních projektů, která škola může využít při domlouvání opatření se schváleným žadatelem.
- **Doprovodná vzdělávací opatření jsou v rámci školního projektu prováděna zdarma.**

Typy jednotlivých doprovodných vzdělávacích opatření:

- Exkurze do zemědělských a zahradnických podniků a podniků zaměřených na produkci, distribuci, zpracování nebo prodej ovoce, zeleniny, mléka a mléčných výrobků.
- Vzdělávací akce a vzdělávací materiály o produktech dodávaných v rámci školního projektu, o zdravých stravovacích návycích a o ochraně životního prostředí týkající se produkce, distribuce a spotřeby ovoce a zeleniny nebo mléka a mléčných výrobků, s výjimkou založení a provozu internetových prezentací.
- Ochutnávky ovoce a zeleniny, výrobků z ovoce a zeleniny a ochutnávky mléka a mléčných výrobků, přičemž pro účely ochutnávek je doporučeno využívat regionální a bio produkty a výrobky.
a) *Ochutnávka bez přítomnosti externisty* probíhá za aktivní účasti školy, přičemž průběh ochutnávky a rozdělování produktů mezi děti zajišťují učitelé.

b) *Ochutnávka za přítomnosti externisty* je prováděna kvalifikovaným odborníkem, kterého zajistí schválený žadatel, se kterým má škola uzavřenou smlouvu (odpovědná osoba ve škole by měla dohlédnout, zda externista, kterého zajistil schválený žadatel, splňuje požadavky uvedené v Kritériích kvality doprovodných opatření školních projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“ vydaných MŠMT).

- Pořádání školních soutěží propagujících spotřebu ovoce, zeleniny, mléka a mléčných výrobků.
- Podpora vybavení školních pozemků, zejména pořízení náradí, kompostérů a sazenic, které souvisí s činnostmi žáků na školním pozemku a podpora drobných zahradnických činností. Náradí musí být vhodné pro žáky základních škol.
- Konkrétní způsob provádění doprovodných vzdělávacích opatření konzultuje škola se schváleným žadatelem, se kterým má uzavřenou smlouvu. Pokud bude DVO uskutečněno bez přítomnosti externího pracovníka (např. ochutnávka bez externisty), škola má povinnost jeho průběh sama zajistit a následně jej popsat do **Potvrzení školy o provedených vzdělávacích opatření v rámci školního projektu**. Realizace doprovodných vzdělávacích opatření vychází především z podmínek a speciálních vzdělávacích potřeb žáků dané školy.

Kritéria kvality doprovodných vzdělávacích opatření

- Záměrem je formulovat základní požadavky na to, jak, kým a za jakých okolností má být doprovodné vzdělávací opatření realizováno. Kritéria kvality jsou chápána jako nástroj, který umožní ředitelům škol a posuzovatelům doprovodných vzdělávacích opatření vyhodnotit míru naplnění definovaných požadavků tak, aby bylo možné rozlišovat mezi kvalitními a nekvalitními nabídkami opatření. Kritéria kvality pro projekt OZDŠ vypracovala PaedDr. Miroslava Salavcová z odboru vzdělávání MŠMT, na kterou se můžete obracet s případnými dotazy k tomuto dokumentu, jež naleznete zde: [Kritéria kvality doprovodných vzdělávacích opatření](#).

3 ÚČAST ŠKOLY VE ŠKOLNÍM PROJEKTU

3.1 Jak se přihlásit do školního projektu

Pokud se chce základní škola účastnit školního projektu, uzavře smlouvu s jedním ze schválených žadatelů, jejichž aktuální seznam je zveřejněn na internetových stránkách SZIF. **Smlouvu může uzavřít pouze základní škola, nikoli školní jídelna.** Je nezbytné, aby smlouva byla uzavřena minimálně na jeden celý školní rok nikoliv na kalendářní rok (§ 7 odst. 1 NV). V případě, že se škola hodlá zapojit do obou částí školního projektu (Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol), není povinná uzavřít smluvní vztah pouze s jedním dodavatelem pro obě části školního projektu zároveň, tj. může uzavřít smlouvu s odlišným dodavatelem na každou část projektu zvlášť.

Škola má možnost v této smlouvě specifikovat své požadavky na dodávky produktů (sortiment, čas dodávání, způsob reklamace apod.). **Doporučujeme rovněž, aby v každé smlouvě byla uvedena výpovědní lhůta, na které se obě strany (škola a schválený žadatel) předem dohodnou.**

Škola má nárok na kvalitní produkty podle Prováděcího nařízení Komise (EU) č. 543/2011. Je třeba, aby škola při převzetí kvalitu produktů zkontrolovala a v případě nevhodné kvality okamžitě kontaktovala svého dodavatele (schváleného žadatele) a požadovala nápravu ve formě výměny nekvalitních produktů za bezvadné. **Nekvalitní produkty má škola právo na místě odmítnout, případně co nejdříve reklamovat.**

Pokud škola není se zvoleným žadatelem spokojena nebo se z jiného důvodu rozhodne spolupráci s ním ukončit, může tak učinit. Pokud se k tomu rozhodne během školního roku, zašle svému schválenému žadateli, se kterým má uzavřenou smlouvu o dodávkách produktů spolu s výpovědí dle platné smlouvy i „Oznámení školy o odstoupení od smlouvy o dodávání produktů ve školním projektu“. Může k tomu použít formulář vydaný SZIF, který je zveřejněn na stránkách SZIF. **K jinému schválenému žadateli se však škola může přihlásit až od následujícího školního**

roku.

3.2 Povinnosti školy účastníci se školního projektu

Přihlášením do projektu se škola zavazuje k tomu, že zajistí předání produktů žákům v rámci školního projektu. Produkty jsou v rámci školního projektu určeny výhradně žákům, kteří jsou jediným příjemcem podpory v podobě ovoce, zeleniny, mléka a mléčných výrobků. Pokud se žák / žáci rozhodnou odebrání produktů v rámci školního projektu ukončit, škola je povinna žáka / žáky z projektu odhlásit a ukončit odebrání produktů připadajících na tohoto žáka / tyto žáky.

3.3 Roční hlášení školy

Roční hlášení školy účastníci se školního projektu Mléko do škol / Ovoce a zelenina do škol jsou formuláře vydané SZIF, které **škola vyplňuje za obě části školního projektu zvlášť (zvlášť za MDŠ a zvlášť za OZDŠ)**. Škola tyto formuláře / tento formulář vyplňuje až tehdy, kdy zná skutečný počet žáků navštěvujících školu pro daný školní rok a skutečný počet žáků přihlášených do projektu, tedy pravděpodobně až počátkem září daného školního roku. Aby se předešlo plýtvání a problémům s distribucí produktů, je nutné, aby škola uvedla v tomto formuláři přesný počet žáků navštěvujících školu a přesný počet žáků, kteří mají skutečný zájem o zapojení se do školního projektu a odebrání produktů včetně neochuceného konzumního mléka / ovoce, zeleniny a výrobků z nich.

Součástí formuláře Ročního hlášení je **Čestné prohlášení školy o podílu financování z veřejného rozpočtu**, které potvrdí každá škola, která má v rejstříku škol a školských zařízení jako zřizovatele uveden privátní sektor a vyplní výši tohoto podílu pro daný školní rok. V případě, že během školního roku dojde ke změně v podílu financování, zašle škola schválenému žadateli čestné prohlášení s novými údaji. Informace o školách, kterých se toto týká lze nalézt zde: <https://profa.uiv.cz/rejskol/>.

Roční hlášení je možné podat:

- a) Vyplněním formuláře Roční hlášení školy účastníci se školního projektu Mléko do škol / Ovoce a zelenina do škol a jeho zasláním na adresu schváleného žadatele, se kterým má škola uzavřenou smlouvu v rámci školního projektu v první polovině září daného školního roku. Škola je povinna formulář podepsat a opatřit razítkem školy a odevzdat schválenému žadateli.
- b) Elektronicky prostřednictvím Portálu farmáře - po registraci na Portálu farmáře je škola k potvrzení údajů na Ročním hlášení vyzvána informačním e-mailem. Údaje uvedené v aplikaci škola zkontroluje a elektronicky potvrdí, případně je upraví.

Schválený žadatel pak zasílá na SZIF souhrnně všechna Roční hlášení škol spolu se Souhrnným hlášením nejpozději do 30. září. Později zasláná Roční hlášení nemohou být již zahrnuta do projektu.

Formuláře Ročního hlášení spolu s pokyny k vyplnění jsou ke stažení na webových stránkách SZIF: <http://www.szif.cz/cs/skolni-projekty> a nebo na webových stránkách školního projektu <http://www.skolniprojekty.info/>.

Portál farmáře - v případě potřeby kontaktujte servicedesk@szif.cz (sdělujte prosím vždy ID nebo IČ školy) nebo emailem na adresu skolni.projekty@szif.cz.

3.4 Čestné prohlášení základní školy o podílu financování z veřejného rozpočtu

Toto čestné prohlášení (není jednotný formulář) dokládá prostřednictvím žadatele každá základní škola, která má v rejstříku škol a školských zařízení jako zřizovatele uveden privátní sektor. K žádosti o podporu se dokládá pouze v případě, že během daného školního roku došlo ke změně podílu financování u této školy.

3.5 Přehled měsíčních dodávek produktů – dodací listy a faktury

- Produkty a výrobky dodávané do škol zdarma (ovoce a zelenina a výrobky z nich, konzumní mléko a neochucené mléčné výrobky) jsou vydávány do škol na základě dodacího listu. Škola dodací list potvrdí a uchová si jej pro případnou kontrolu na místě.
- Ochucené mléčné výrobky dodávané do škol s doplatkem jsou vydávány do škol na základě dodacího listu, škola obdrží navíc fakturu vystavenou dodavatelem, kterou uhradí v uvedeném termínu. Škola je povinna kontrolovat údaje uvedené na dodacím listě a faktuře, v případě zjištění chyby či nepřevzetí výrobků škola doklad nepotvrdí.

- **Potvrzení měsíčních dodávek produktů je možné potvrdit:**

a) na formuláři – Přehled měsíčních dodávek produktů v rámci školního projektu - předkládá schválený žadatel škole k podpisu 1x měsíčně. Škola v něm stvrzuje přijetí dodávek souhrnně za celý měsíc. Škola je povinna formulář podepsat a opatřit razítkem školy a odevzdat schválenému žadateli. Uvedené údaje na Přehledu měsíčních dodávek musí souhlasit s potvrzenými dodacími listy, případně fakturami. Schválený žadatel může použít formulář vydaný SZIF nebo si může vytvořit svůj vlastní (tento formulář však musí obsahovat požadované údaje shodné s formulářem vydaným SZIF).

b) elektronicky prostřednictvím Portálu farmáře - po registraci na Portálu farmáře je škola k potvrzení přijetí dodávek za celý měsíc vyzvána emailem. Údaje uvedené v aplikaci škola zkontroluje a elektronicky potvrdí, případně je upraví. **V případě potřeby kontaktujte servicedesk@szif.cz (sdělte prosím vždy ID nebo IČ školy) nebo emailem na adresu skolni.projekty@szif.cz.**

Informaci o tom, jakým způsobem škola potvrzuje měsíční dodávky, získá škola od schváleného žadatele, se kterým má uzavřenou smlouvu.

3.6 Potvrzení školy o uskutečněném doprovodném vzdělávacím opatření

Doprovodná vzdělávací opatření provádí v případě zájmu školy schválený žadatel. Škola je povinna mu toto provedené doprovodné vzdělávací opatření potvrdit razítkem a podpisem na dokladu, který škole předloží schválený žadatel. Škola potvrzení zkontroluje a v případě, že prováděla **DVO bez externisty, doplní na potvrzení popis tohoto DVO**. Potvrzení školy se musí shodovat se skutečností. Škola si jeho kopii uchová pro případnou kontrolu na místě.

3.7 Plakát

SZIF zajistí tisk plakátu a zajistí předání plakátů schválenému žadateli. Schválený žadatel zajistí, aby každá škola, se kterou má uzavřenou smlouvu, používala plakát evropského školního projektu v souladu s čl. 12 a přílohou Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2017/40, kdy plakát musí být trvale umístěn na viditelném místě u hlavního vchodu školy tak, aby byl dobře čitelný a to v minimální velikosti A3. Pokud škola obdrží 2 výtisky plakátu, může druhý plakát umístit na jiném místě v budově školy, např. v blízkosti automatu nebo výdejního místa.

Plakát si lze také stáhnout na internetových stránkách SZIF a barevně vytisknout ve formátu A3.

3.8 Kontroly na místě – ve školách

Kontroly na místě se provádí u schváleného žadatele, u distributorů a u vybraných škol, se kterými má schválený žadatel uzavřenou smlouvu.

Ve školách je při kontrole na místě ověřováno následující:

- platná smlouva se schváleným žadatelem o dodávání produktů v rámci školního projektu,
- zda souhlasí celkový počet žáků s počtem uvedeným v Ročním hlášení školy,
- zjišťování počtu zapojených žáků do projektu (jak a kdy),
- potvrzené dodací listy příp. faktury za dodané produkty,
- zda byly dodané produkty spotřebovány žáky dané školy,
- zda je ve škole vyvěšen plakát evropského školního projektu na dobře viditelném místě,
- zveřejnění aktuálních cen ochucených mléčných výrobků na viditelném a všem přístupném místě (v případě jejich dodávání),
- při distribuci produktů z automatu zveřejnění seznamu dalších dodávaných výrobků zdravé výživy a to na automatu nebo v jeho bezprostřední blízkosti (v případě jejich prodeje z automatu),
- zda se škola účastní doprovodného vzdělávacího opatření k projektu (kontrola může proběhnout v průběhu provádění DVO),
- zda jsou podporované produkty vydávané ve škole označeny nápisem „školní projekt“ (zajišťuje schválený žadatel, nikoliv škola),
- zda nejsou podporované produkty používány ve školní kuchyni nebo vydávány neoprávněným osobám,
- potvrzené dodací listy a potvrzení o uskutečněném doprovodném vzdělávacím opatření (v případě, že na škole proběhlo doprovodné vzdělávací opatření uskutečněné schváleným žadatelem),
- kontrola nářadí a kompostérů v souvislosti s provedeným doprovodným vzdělávacím opatřením – podpora vybavení školních pozemků (škola předkládá seznam nářadí a víceletých rostlin).

3.9 Ochrana soukromí

V případě, že chce škola zveřejňovat fotografie ze školního projektu, na kterých bude zachycena podoba dětí nebo jiných fyzických osob, je potřeba tuto skutečnost ošetřit v souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů (angl. General Data Protection Regulation neboli GDPR) a v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

3.10 Odstoupení ze školního projektu

Škola může kdykoliv ukončit svou účast ve školním projektu na základě výpovědi schválenému žadateli, se kterým má uzavřenou smlouvu. Výpověď škola podává dle podmínek uvedených v platné smlouvě popřípadě dle vzájemné dohody.

a) Pokud tak učiní v průběhu školního roku, zašle spolu s výpovědí svému schválenému žadateli také *Oznámení školy o odstoupení od smlouvy o dodávání produktů ve školním projektu v průběhu školního roku*. Může k tomu použít formulář vydaný SZIF. **K novému schválenému žadateli se však může přihlásit až od následujícího školního roku.**

b) Pokud tak učiní ke konci školního roku, tento formulář škola nevyplňuje, pouze podává výpověď původnímu schválenému žadateli dle smlouvy, kterou s ním má uzavřenou. Teprve potom může uzavřít smlouvu s jiným schváleným žadatelem. V případě, že při kontrole Ročních hlášení dojde ke zjištění, že škola má uzavřeny dvě smlouvy se dvěma žadateli a vyplnila dvě Roční hlášení, platí smlouva s dřívějším datem podpisu.

4 STANOVENÍ LIMITŮ NA ŽÁKA, POČET DODÁVEK

4.1 Minimální počet dodávek

Schválený žadatel je povinen zajistit minimální počet dodávek produktů za měsíc příslušného školního roku do každé základní školy, s níž má uzavřenou smlouvu o dodávání produktů v průběhu celého školního roku. Dodávkou produktů se rozumí závoz, během kterého žadatel zajistí dodání maximálně 2 porcí najednou na žáka do každé základní školy, s níž má uzavřenou smlouvu o dodávání produktů na probíhající školní rok. **Minimální počet dodávek produktů** ve smyslu § 6 odst. 3 NV za měsíc školního roku 2020/2021 byl stanoven na 2 dodávky měsíčně a pro projekt Mléko do škol platí, že každá z těchto 2 dodávek zahrnuje jednu porci konzumního mléka a jeho varianty se sníženým obsahem laktózy ve smyslu § 2 odst. 1 písm. c) NV na žáka.

4.2 Předběžný měsíční limit na produkty na jednoho žáka

Předběžný měsíční limit na produkty na jednoho žáka se do doby stanovení ročního limitu vypočítá jako podíl celkové podpory stanovené pro školní projekt po odečtení souvisejících nákladů včetně nákladů na doprovodná vzdělávací opatření a celkového počtu žáků ve školách v předcházejícím školním roce, vydělený deseti (§ 8 odst. 1 NV). Předběžný měsíční limit na produkty na jednoho žáka platí **vždy v měsíci září a říjnu. Předběžný limit nesmí být překročen.**

4.3 Roční limit na produkty na jednoho žáka

SZIF do **31. října** příslušného kalendářního roku oznámí každému schválenému žadateli limit na produkty na jednoho žáka pro příslušný školní rok. Při stanovení limitu na produkty SZIF vychází z podílu celkové podpory stanovené pro školní projekt a počtu žáků škol, s nimiž má schválený žadatel uzavřenou smlouvu o dodávání produktů podle dodaných souhrnných hlášení, po odečtení souvisejících nákladů včetně nákladů na doprovodná vzdělávací opatření (§ 8 odst. 2 NV). V celkovém ročním limitu je již zahrnut i limit, který byl vyčerpán za měsíc září a říjen. Vyhodnocení ročního limitu se provádí až s poslední podanou žádostí o podporu na produkty, tj. za měsíc červen.

4.4 Roční limit na doprovodná vzdělávací opatření na jednoho žáka

SZIF do 1. září příslušného kalendářního roku oznámí každému schválenému žadateli limit na doprovodná vzdělávací opatření na jednoho žáka pro příslušný školní rok. Při stanovení limitu na doprovodná vzdělávací opatření se vychází z podílu částky ve výši nejvýše 15 % konečného přidělu podpory EU stanovené pro Českou republiku pro jednotlivé projekty, ke které se připočte vnitrostátní podpora vyčleněná na doprovodná vzdělávací opatření pro příslušný školní rok, a celkového počtu žáků ve školách v předcházejícím školním roce (§ 8 odst. 3 NV).

5 DODÁVÁNÍ PRODUKTŮ DO ŠKOL A DODRŽOVÁNÍ JEJICH MINIMÁLNÍ HMOTNOSTI

5.1 Dodávání produktů do škol

Schválený žadatel může zahájit dodávání produktů do škol od prvního dne příslušného školního roku. Způsobilé náklady na dodávky produktů na jednoho žáka nesmí překročit stanovené limity na jednoho žáka pro příslušný školní rok. V září a v říjnu schválený žadatel použije předběžný limit, v ostatních měsících bude vycházet z ročního limitu na žáka (§ 7 odst. 2 NV).

5.2 Dodržování minimální hmotnosti podle příloh k NV

Ovoce a zelenina a výrobky z ovoce a zeleniny

Za jednu porci se považuje 1 kus ovoce nebo zeleniny o minimální hmotnosti 100 g, odpovídající počet kusů ovoce nebo zeleniny o celkové minimální hmotnosti 100 g, balení ovocného protlaku nebo balení porcovaného čerstvého ovoce nebo zeleniny o minimální hmotnosti 100 g nebo balení ovocné nebo zeleninové šťávy o minimálním objemu 200 ml. Jednotlivé velikosti porce u konkrétních druhů ovoce a zeleniny a výrobků z ovoce, zeleniny a banánů jsou uvedeny v příloze č. 1 NV.

Mléko a mléčné výrobky

Za jednu porci se považuje: 1 balení konzumního mléka o minimálním objemu 200 ml, 250 ml a 330 ml balení; výrobky na bázi kysaného mléka o minimálním objemu 200 ml, balení jogurtu o minimální hmotnosti 150 g, zakysané mléčné výrobky s obsahem bílkovin vyšším než 5,6 % (skyr a řecký jogurt) o minimálním objemu 140 g, balení tvarohu nebo čerstvého sýra o minimální hmotnosti 80 g nebo balení ostatních sýrů o hmotnosti minimálně 100 g. Jednotlivé velikosti porce u konkrétních mléčných výrobků jsou uvedeny v příloze č. 2 a 3 NV.

FORMULÁŘE KE STAŽENÍ, KONTAKTY A PŘÍLOHY

5.3 Seznam formulářů vydaných SZIF

- Roční hlášení školy účastníci se školního projektu Mléko do škol + pokyny k vyplnění
- Roční hlášení školy účastníci se školního projektu Ovoce a zelenina do škol + pokyny k vyplnění
- Oznámení školy o odstoupení od smlouvy o dodávání produktů ve školním projektu Mléko do škol v průběhu školního roku
- Oznámení školy o odstoupení od smlouvy o dodávání produktů ve školním projektu Ovoce a zelenina do škol v průběhu školního roku

Uvedené formuláře jsou k dispozici ke stažení na <https://www.szif.cz/cs/mleko-do-skol> a na <https://www.szif.cz/cs/ovoce-do-skol> (www.szif.cz – SZIF POSKYTUJE – SPOLEČNÁ ORGANIZACE TRHŮ – Školní projekty – Mléko do škol nebo Ovoce a zelenina do škol – Ke stažení – Školní rok 2020/2021 - Formuláře)


5.4 Kontaktní údaje

Veškeré informace o školním projektu, formuláře, příručky a kontakty jsou uveřejněny na webových stránkách SZIF <http://www.szif.cz/cs/skolni-projekty> a webových stránkách školního projektu <http://www.skolniprojekty.info/>.

V případě dotazů či nejasností se obračejte na infolinku SZIF – 222 871 871

5.5 Přílohy

- Příloha 1 - Příloha č. 1 NV
- Příloha 2 - Příloha č. 2 NV
- Příloha 3 - Příloha č. 3 NV



Upozornění: Tato příručka má pouze informativní charakter a nenahrazuje platnou legislativu. Na základě jejího obsahu nelze uplatňovat žádné právní nároky. Úplné znění právních předpisů EU je k dispozici na adrese <http://eur-lex.europa.eu>. Úplné znění právních předpisů ČR je k dispozici na adrese <https://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/>.

Příloha 1 – Příloha č. 1 NV
**Maximální výše podpory na porci ovoce, zeleniny a výrobků z ovoce a zeleniny
 (§ 5 odst. 1)**

| Skupina | Druh ovoce a zeleniny | Velikost porce | Maximální výše podpory na porci v Kč*) pro školy s kapacitou do 150 žáků včetně | Maximální výše podpory na porci v Kč*) pro školy s kapacitou nad 150 žáků | Maximální výše podpory na porci v Kč*) pro produkty ekologického zemědělství**) pro školy s kapacitou do 150 žáků včetně | Maximální výše podpory na porci v Kč*) pro produkty ekologického zemědělství**) pro školy s kapacitou nad 150 žáků |
|---|-----------------------|-----------------|---|---|--|--|
| 1. skupina – ovoce a zelenina uvedených druhů | jablka | 1 ks | 7,80 | 6,70 | 11,50 | 10,40 |
| | hrušky | 1 ks | 8,70 | 7,60 | 13,00 | 11,90 |
| | broskve a nektarinky | 1 ks | 10,00 | 8,90 | 15,00 | 13,90 |
| | hroznové víno | minimálně 100 g | 10,50 | 9,40 | 15,00 | 13,90 |
| | meruňky | minimálně 100 g | 12,50 | 11,40 | 17,00 | 15,90 |
| | jahody | minimálně 100 g | 12,60 | 11,50 | 19,50 | 18,40 |
| | švestky | minimálně 100 g | 7,80 | 6,70 | 11,50 | 10,40 |
| | rajčata | minimálně 100 g | 8,50 | 7,40 | 12,00 | 10,90 |
| | mrkev | minimálně 100 g | 6,50 | 5,40 | 9,00 | 7,90 |
| | ředkvičky | minimálně 100 g | 8,20 | 7,10 | 12,00 | 10,90 |
| | papriky | 1 ks | 10,10 | 9,00 | 14,50 | 13,40 |
| | kedlubny | 1 ks | 9,80 | 8,70 | 14,00 | 12,90 |
| | pomeranče | 1 ks | 8,40 | 7,30 | x | x |
| | mandarinky | minimálně 100 g | 9,40 | 8,30 | x | x |
| | banány | 1 ks | 9,00 | 7,90 | x | x |
| | okurky | minimálně 100 g | 8,90 | 7,80 | 13,00 | 11,90 |
| třešně | minimálně 100 g | 11,80 | 10,70 | 18,50 | 17,40 | |
| 2. skupina – ostatní ovoce a zelenina s výjimkou ananasu a kiwi | | minimálně 100 g | 9,00 | 7,90 | x | x |

| | | | | | |
|---|---------------------|-------|-------|-------|-------|
| 3. skupina – v jednom kelímku nebo sáčku se nachází jeden druh porcovaného čerstvého ovoce nebo zeleniny s výjimkou ananasu a kiwi | minimálně 100 g | 11,00 | 9,90 | 17,00 | 15,90 |
| 4. skupina – v jednom kelímku nebo sáčku se nachází jeden druh porcovaného čerstvého ovoce nebo zeleniny balený v ochranné atmosféře nebo více druhů porcovaného čerstvého ovoce nebo zeleniny | minimálně 100 g | 16,00 | 14,90 | 25,00 | 23,90 |
| 5. skupina – v jednom kelímku nebo sáčku se nachází 3 a více druhů neporcovaného čerstvého ovoce nebo zeleniny | minimálně 100 g | 11,00 | 9,90 | x | x |
| 6. skupina – ovocné a zeleninové šťávy | minimálně 200 ml | 13,00 | 11,90 | 19,00 | 17,90 |
| 7. skupina - ovocné protlaky | minimálně 100 g | 13,00 | 11,90 | 19,00 | 17,90 |

*) Maximální výše podpory na porci v Kč je včetně daně z přidané hodnoty a zahrnuje náklady na produkty i veškeré vedlejší náklady související s dodávkou porce.

**) Zadatel, který přímo dodává nebo řídí dodávky produktů ekologického zemědělství, splňuje požadavky nařízení Rady (ES) č. 834/2007, nařízení Komise (ES) č. 889/2008, případně nařízení Komise (ES) č. 1235/2008, a zákona č. 242/2000 Sb., o ekologickém zemědělství a o změně zákona č. 368/1992 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů.

Příloha 2 - Příloha č. 2 NV
**Maximální výše podpory na porci mléka a neochucených mléčných výrobků
(§ 5 odst. 1)**

| Skupina | | Minimální velikost porce, na kterou je vyplácena podpora | Maximální výše podpory na porci v Kč*) pro školy s kapacitou do 150 žáků včetně | Maximální výše podpory na porci v Kč*) pro školy s kapacitou nad 150 žáků | Maximální výše podpory na porci v Kč*) pro produkty ekologického zemědělství**) pro školy s kapacitou do 150 žáků včetně | Maximální výše podpory na porci v Kč*) pro produkty ekologického zemědělství**) pro školy s kapacitou nad 150 žáků |
|---|--|--|---|---|--|--|
| 1. skupina - konzumní mléko a jeho varianty se sníženým obsahem laktózy | s obsahem tuku od 1,5 % do 1,8 % | 200 ml | 8,10 | 7,00 | 9,30 | 8,20 |
| | | 250 ml | 9,00 | 7,90 | 10,50 | 9,40 |
| | | 330 ml | 10,40 | 9,30 | 12,40 | 11,30 |
| | s obsahem tuku nejméně 3,5 % | 200 ml | 9,40 | 8,30 | 10,80 | 9,70 |
| | | 250 ml | 10,70 | 9,60 | 12,40 | 11,30 |
| | | 330 ml | 12,60 | 11,50 | 15,00 | 13,90 |
| 2. skupina - sýr, tvaroh, jogurt a další fermentované (kysané) výrobky nebo acidofilní mléčné výrobky bez přidaných aromat, ovoce a ořechů nebo kakaa | jogurty | 150 g | 9,50 | 8,40 | 13,20 | 12,10 |
| | zakysané mléčné výrobky s obsahem bílkovin vyšším než 5,6% | 140 g | 14,40 | 13,30 | x | X |
| | výrobky na bázi kysaného mléka | 200 ml | 7,70 | 6,60 | 9,80 | 8,70 |
| | tvarohy | 80 g | 7,50 | 6,40 | 9,80 | 8,70 |
| | čerstvé sýry | 80 g | 13,80 | 12,70 | 20,10 | 19,00 |
| | ostatní sýry | 100 g | 13,00 | 11,90 | 18,10 | 17,00 |

*) Maximální výše podpory na porci v Kč je včetně daně z přidané hodnoty a zahrnuje náklady na produkty i veškeré vedlejší náklady související s dodávkou porce.

**) Žadatel, který přímo dodává nebo řídí dodávky produktů ekologického zemědělství, splňuje požadavky nařízení Rady (ES) č. 834/2007, nařízení Komise (ES) č. 889/2008, případně nařízení Komise (ES) č. 1235/2008, a zákona č. 242/2000 Sb., o ekologickém zemědělství a o změně zákona č. 368/1992 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů.

Příloha 3 - Příloha č. 3 NV
**Výše podpory na porci ochucených mléčných výrobků
(§ 5 odst. 1)**

| Skupina | | Velikost porce, na kterou je vyplácena podpora | Výše podpory na porci v Kč*) | Výše podpory na porci v Kč*) pro produkty ekologického zemědělství**) |
|---|--|--|------------------------------|---|
| 1. skupina - kysané mléčné výrobky bez ovocné šťávy, ochucené přírodním aromatem s obsahem mléčné složky nad 90 % včetně | jogurty | 150 g | 4,50 | 6,80 |
| | výrobky na bázi kysaného mléka | 200 ml | 5,70 | 8,50 |
| 2. skupina - kysané mléčné výrobky s ovocnou šťávou, ochucené přírodním aromatem či nearomatizované s obsahem mléčné složky nad 90 % včetně | jogurty | 150 g | 4,50 | 6,80 |
| | výrobky na bázi kysaného mléka | 200 ml | 5,70 | 8,50 |
| 3. skupina - mléčné nápoje s kakaem, ovocnou šťávou či ochucené přírodním aromatem s obsahem mléčné složky nad 90 % včetně | | 200 ml | 4,40 | 6,60 |
| | | 250 ml | 4,70 | 7,10 |
| 4. skupina - kysané nebo nekysané mléčné výrobky s ovocem, ochucené přírodním aromatem či nearomatizované s obsahem mléčné složky nad 75 % včetně | jogurty | 150 g | 4,50 | 6,80 |
| | zakysané mléčné výrobky s obsahem bílkovin vyšším než 5,6% | 140 g | 8,90 | x |
| | výrobky na bázi kysaného mléka | 200 ml | 5,70 | 8,50 |
| | čerstvý sýr a ochucený tvaroh | 80 g | 6,00 | 9,00 |

*) Maximální výše podpory na porci v Kč je bez daně z přidané hodnoty a zahrnuje náklady na produkty i veškeré vedlejší náklady související s dodávkou porce.

***) Žadatel, který přímo dodává nebo řídí dodávky produktů ekologického zemědělství, splňuje požadavky nařízení Rady (ES) č. 834/2007, nařízení Komise (ES) č. 889/2008, případně nařízení Komise (ES) č. 1235/2008, a zákona č. 242/2000 Sb., o ekologickém zemědělství a o změně zákona.